
	<p align="center">ISTITUTO COMPRESIVO STATALE ROVELLASCA</p> <p align="center">Cod. Min. COIC831007 C.F. 80018640138</p>	
--	---	--



Cofinanziato dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito

Prot. e data informatici

Codice CUP: **E14D24004180007**

Alla Sez. di Pubblicità Legale (Albo online)
Alla Sezione PN del sito Web istituzionale

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di ESPERTO e TUTOR nei percorsi afferenti al progetto dal titolo “Pronti, partenza...via!” AGENDA NORD – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421

Moduli n. 71471 – English Camp 1 Rovellasca 26
Moduli n. 71472 – English Camp 2 Rovellasca 26
Moduli n. 71473 – English Camp Rovello Porro 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto **l'avviso Prot. 136777, 09/10/2024**, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle “regioni in transizione” e delle “regioni più sviluppate”, di cui all’Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall’anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC “Per la scuola” 2014-2020;
- Vista la delibera del Collegio docenti **n. 57 del 20/11/2024** e del Consiglio di Istituto **n. 133 del 21/11/2024** di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l’inoltro del Progetto **ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421 – “Pronti, partenza...via!”**, protocollato con n. **170310 del 23/11/2024** dall’Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. **AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“Pronti, partenza...via!” – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 46.032,00**;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 5577/2025 del 14/05/2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di **Euro 46.032,00**;





Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.
Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti ESPERTI e TUTOR** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo **"Pronti, partenza...via!"** – codice **ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421**.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Modulo n. 71471 English Camp 1 Rovellasca 26	30	Alunni di scuola primaria di Rovellasca	€ 5.754,00	n. 1 TUTOR (07/09/2026-11/09/2026) n. 1 ESPERTO: (07/09/2026-11/09/2026)
Modulo n. 71472 English Camp 2 Rovellasca 26	30	Alunni di scuola primaria di Rovellasca	€ 5.754,00	n. 1 TUTOR (07/09/2026-11/09/2026) n. 1 ESPERTO: (07/09/2026-11/09/2026)
Modulo n. 71473 English Camp Rovello Porro 2026	30	Alunni di scuola primaria di Rovello Porro	€ 5.754,00	n. 1 TUTOR (07/09/2026-11/09/2026) n. 1 ESPERTO: (07/09/2026-11/09/2026)

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di TUTOR/ESPERTI INTERNI** nell'ambito del progetto dal titolo **"Pronti, partenza...via!"** – codice **ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421** sopra



richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	Monte ore individuali previsto	Compenso orario (lordo Stato)
1	TUTOR	Modulo 71471, 71472 e 71473 English Camp 2026	3	30 H	Euro 30,00
2	ESPERTO	Modulo 71471, 71472 e 71473 English Camp 2026 - esperti madrelingua	3	30 H	Euro 70,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Progettazione e Pianificazione Didattica Ludica: Ideare e sviluppare un programma di attività coinvolgenti e divertenti (giochi, canti, progetti artistici, drammatizzazioni, ecc.) che integrino l'apprendimento della lingua inglese in modo naturale e stimolante per bambini della scuola primaria, in linea con i principi dell'edutainment.
2. Conduzione di Attività Immersive in Inglese: Guidare sessioni e laboratori interamente in inglese, utilizzando un linguaggio adatto all'età e supportato da gesti, espressioni facciali e materiali visivi per garantire la comprensione.
3. Creazione di un Ambiente Linguistico Stimolante: Incoraggiare attivamente i bambini a comunicare in inglese in ogni momento del camp, creando un'atmosfera positiva e di supporto dove si sentano a proprio agio nell'usare la lingua anche commettendo errori.
4. Integrazione di Elementi Culturali: Introdurre aspetti della cultura dei paesi anglofoni attraverso storie, canzoni, giochi tradizionali o presentazioni semplici e interattive.
5. Accompagnamento e Interazione durante i Momenti Conviviali: Condividere il momento del pranzo al sacco con i bambini, utilizzando tale occasione come ulteriore opportunità di interazione informale in lingua inglese e di rafforzamento del legame con il gruppo.
6. Gestione del Gruppo Classe: Supervisionare e gestire dinamicamente gruppi di bambini, mantenendo l'ordine e la disciplina attraverso attività coinvolgenti e rinforzi positivi.
7. Adattamento delle Attività: Modificare e adattare le attività in base ai diversi livelli di competenza linguistica e agli interessi specifici dei bambini partecipanti.
8. Valutazione Informale dei Progressi: Osservare e valutare in modo informale i progressi dei bambini nella comprensione e nell'uso dell'inglese durante le varie attività ludiche.
9. Collaborazione con lo Staff: Lavorare a stretto contatto con il tutor presente nel camp, condividendo obiettivi e strategie didattiche e garantendo un'esperienza coerente per i bambini.

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'ESPERTO, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.





2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione e cause di esclusione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:





ESPERTO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI DI ACCESSO		
(Viene valutato solo il titolo di livello superiore):		
Laurea magistrale/vecchio ordinamento	P 10	Max 10 punti
Laurea triennale	p 6	
Diploma di II grado	p 2	
Madre lingua		
ALTRI TITOLI		
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post laurea, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	3 (max 5 anni)	Max 15 punti
Docenza presso IC Rovellasca	2 (max 5 anni.)	Max 10 punti
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	1 (max 5 corsi)	Max 5 punti
Pregresse esperienze di docenza nella tipologia di progetti FSE PON/PNRR	3 (max 5 progetti)	Max 15 punti
Incarichi di Funzione Strumentale/ Team digitale/Animatore digitale	p. 3 (max 5 incarichi)	Max 15 punti
TOTALE PUNTEGGIO		Max 70 punti





TUTOR	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI		
Titolo di studio (Viene valutato solo il titolo di livello superiore):		
Laurea magistrale/vecchio ordinamento	p 10	Max 10 punti
Laurea triennale	p 6	
Diploma di II grado	p 2	
Certificazioni informatiche: (ECDL, CISCO...)		
Avanzate	p. 4	Max 4 punti
Base	p. 3	
Corsi di formazione di informatica (max 4)	p. 1	Max 4 punti
Certificazioni linguistiche (lingua inglese)	p. 2	Max 2 punti
ALTRI TITOLI		
Pregresse esperienze come tutor nella tipologia di progetti FSE PON/PNRR	p3 (max 5 progetti)	Max 15 punti
Pregresse esperienze in progetti PTOF in questo istituto	p2 (max 5 progetti)	Max 10 punti
Anni di servizio presso l'IC Rovellasca	p2 (max 5 anni)	Max 10 punti
Incarichi di Funzione Strumentale/ Team digitale/Animatore digitale	p. 3 (max 5 incarichi)	Max 15 punti
Totale punteggio		Max 70 punti

- La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.
- Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
- In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste





- 7. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l’avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all’esterno della istituzione scolastica
- 8. Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- docenti non appartenenti a codesta Istituzione scolastica;
- personale non docente della scuola;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 5 – Durata dell’incarico

- 1. L’attività oggetto dell’incarico dovrà svolgersi **in orario extra-curricolare** e avrà la durata massima prevista dal progetto a decorrere dalla data dell’incarico/contratto. Le attività si svolgeranno da giorno 07/09/2026 a giorno 11/09/2026.
- 2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- 1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Modulo n. 71471 – English Camp 1 Rovellasca 26	Tutor	€ 30,00
	Esperto	€ 70,00
Modulo n. 71472 - English Camp 2 Rovellasca 26	Tutor	€ 30,00
	Esperto	€ 70,00
Modulo n. 71473 - English Camp Rovello Porro 2026	Tutor	€ 30,00
	Esperto	€ 70,00

- 2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- 1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno **21/05/2026** all’ufficio Protocollo dell’Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROVELLASCA**, brevi manu o a mezzo mail.
- 2. Nell’oggetto della mail di candidatura indicare:
 - a. “Candidatura Modulo 71471 - English Camp 1 Rovellasca 2026”;
 - b. “Candidatura Modulo 71472 - English Camp 2 Rovellasca 2026”;
 - c. “Candidatura Modulo 71473 - English Camp Rovello Porro 2026”.
- 3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- 4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il





possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icsrovellasca.edu.it/>.
5. La graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 3 giorni dalla data della pubblicazione.
6. Successivamente si provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.





Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Katia Cristina Longo**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROVELLASCA**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Katia Cristina Longo**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **VARGIU SCUOLA SRL**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: (referente Antonio Vargiu), tel 070271527, email: commerciale@vargiuscuola.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icsrovellasca.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Katia Cristina Longo

È allegato al presente Avviso pubblico:

Allegato A: Schema di Domanda di partecipazione;

Allegato B: Griglia di valutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza cause ostative.





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROVELLASCA

Cod. Min. COIC831007
C.F. 80018640138



Allegato A - Schema di Domanda di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di **docenti TUTOR/ESPERTI INTERNI** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo **"Pronti, partenza...via!" – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421**

CUP E14D24004180007

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE DI ROVELLASCA**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____, n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor ed esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo **"Pronti, partenza...via!" – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421**

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività

(SELEZIONARE LA CANDIDATURA DESIDERATA):





Candidatura	In qualità di	Titolo modulo e Attività	Monte ore individuale previsto	Destinatari
1	TUTOR	Modulo n. 71471 - English Camp 1 Rovellasca 26	30	Alunni scuola primaria
2	ESPERTO		30	Alunni scuola primaria
3	TUTOR	Modulo n. 71472 - English Camp 2 Rovellasca 26	30	Alunni scuola primaria
4	ESPERTO		30	Alunni scuola primaria
5	TUTOR	Modulo n. 71473 - English Camp Porro 2026	30	Alunni scuola primaria
6	ESPERTO		30	Alunni scuola primaria

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

10. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

11. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
12. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
13. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
14. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ





di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente **CURRICULUM VITAE** sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e qualora il presente documento non sia sottoscritto digitalmente, fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante



ALLEGATO B: Griglia di valutazione dei titoli – COMPILARE LA COLONNA “AUTODICHIARAZIONE”

Ai fini dell’attribuzione del punteggio il candidato dichiara di possedere i seguenti Titoli/certificazioni/esperienze:

A) **ESPERTI** per il modulo n. (**INDICARE IL MODULO PER IL QUALE CI SI CANDIDA**)

ESPERTO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	Autodichiarazione	Validazione Ufficio
TITOLI CULTURALI DI ACCESSO			
(Viene valutato solo il titolo di livello superiore):			
Laurea magistrale/vecchio ordinamento	P 10		
Laurea triennale	p 6		
Diploma di II grado	p 2		
Madre lingua			
ALTRI TITOLI			
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post laurea, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	3 (max 5 anni)		
Docenza presso IC Rovellasca	2 (max 5 anni.)		
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	1 (max 5 corsi)		
Pregresse esperienze di docenza nella tipologia di progetti FSE PON/PNRR	3 (max 5 progetti)		
Incarichi di Funzione Strumentale/ Team digitale/Animatore digitale	p. 3 (max 5 incarichi)		
TOTALE PUNTEGGIO			



B) **TUTOR** per il modulo n. **(INDICARE IL MODULO PER IL QUALE CI SI CANDIDA)**

	PUNTEGGIO	Autodichiarazione	Validazione Ufficio
TITOLI CULTURALI DI ACCESSO			
(Viene valutato solo il titolo di livello superiore):			
Laurea magistrale/vecchio ordinamento	P 10		
Laurea triennale	p 6		
Diploma di II grado	p 2		
ALTRI TITOLI			
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post laurea, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	3 (max 5 anni)		
Docenza presso IC Rovellasca	2 (max 5 anni.)		
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	1 (max 4 corsi)		
Pregresse esperienze di docenza nella tipologia di progetti FSE PON/PNRR	3 (max 5 progetti)		
Incarichi di Funzione Strumentale/ Team digitale/Animatore digitale	p. 3 (max 5 incarichi)		
TOTALE PUNTEGGIO			

Luogo e data

Firma del Partecipante





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROVELLASCA

Cod. Min. COIC831007
C.F. 80018640138



Allegato C: Dichiarazione di insussistenza cause ostative

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE TUTOR/ESPERTO A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.”

CUP: E14D24004180007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-421

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;





- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

