



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
ROVELLASCA**

Cod. Min. COIC831007
C.F. 80018640138



Prot. n. 6541

Rovellasca, 22 settembre 2021

**Al sito web dell'I.C.
Al personale docente dell'I.C.
Agli ATTI –Albo on line**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e 10.3-Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot.n.9707 del 27/4/2021 –Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CUP E33D21001490007

Codice Identificativo Progetto:10.2.2A-FSEPON-LO-2021-186 Laboratori AttivaMENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso prot.n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 –Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la candidatura n.1052529 del 27/04/2021 con la quale questo Istituto Comprensivo di Rovellasca ha richiesto il finanziamento del progetto FSE Apprendimento e Socialità;

VISTA la nota Ministro dell’Istruzione, AOODGEFID prot. n. 17355 del 01/06/2021 con la quale si comunicavano le graduatorie regionali delle istituzioni scolastiche destinatarie del finanziamento;

VISTA la lettera autorizzativa, prot. n. AOODGEFID/17661 del 7/06/2021 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n. 3777 del 9/06/2021;

VISTO l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

ACQUISITE le delibere degli OO.CC.;

RILEVATA la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all’attuazione del PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio, in particolare per attività di tutor necessario per attuare i percorsi formativi previsti a valere sul bando in oggetto;

EMANA





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROVELLASCA

Cod. Min. COIC831007
C.F. 80018640138



il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione ed il reclutamento di personale da individuare tra il personale interno, per la seguenti figura professionali:

Art. 1 :DOCENTE TUTOR

Tipo di modulo	Titolo del modulo	Destinatari	Tutor	Ore
Competenza multilinguistica	Let's start	Alunni di scuola secondaria classi seconde	N. 1 tutor	30
Competenza multilinguistica	ActivEnglish	Alunni di scuola secondaria classi terze	N. 1 tutor	30

Art. 2: Articolazione delle attività

Le attività saranno realizzate secondo la seguente scansione:

PERIODO: dal 18 Ottobre 1 volta alla settimana per 20 settimane ALUNNI CLASSI SECONDE	SCUOLA SECONDARIA ROVELLASCA e ROVELLO PORRO: Let's start
H.15.15-16.45	n. 1 Tutor
PERIODO dal 18 ottobre 1 volta alla settimana per 20 settimane ALUNNI CLASSI TERZE	SCUOLA SECONDARIA ROVELLASCA e ROVELLO PORRO: ActivEnglish
H.15.15-16.45	n. 1 Tutor

Art 3: Compiti del Docente Tutor

DOCENTE TUTOR **per il progetto** 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-186 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A - Competenze di base
Laboratori AttivaMENTE: moduli

Competenza multilinguistica: **Let's start**

Competenza multilinguistica: **ActivEnglish**

Compiti del tutor:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Provvede alla vigilanza sugli alunni;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Adempie alle procedure di gestione del modulo sulla piattaforma GPU;
- Rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S e col D.S.G.A.;
- Garantisce l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Garantisce che il numero dei partecipanti non scenda al di sotto dello standard previsto e segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico eventuali problemi in merito;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- attività svolte;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROVELLASCA

Cod. Min. COIC831007
C.F. 80018640138



L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 4 - Requisiti generali e specifici di ammissione

Sono ammessi alla selezione i docenti, pena l'inammissibilità della candidatura, in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- docenti a tempo indeterminato e determinato interni dell'I.C.di Rovellasca;
- conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020;
- abilità relazionali
- flessibilità organizzativa
- spiccate doti relazionali e collaborative
- capacità di coinvolgere gli alunni nelle attività

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
- I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art.5 – Compenso e durata dell'incarico

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste così come indicate negli artt.1 e 2, il compenso è di 30 euro/ora onnicomprensivi. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da apposito registro delle attività, debitamente compilato e firmato, che il tutor è tenuto a compilare. La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali.

Art. 6– Criteri e griglie di valutazione titoli

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

DOCENTE TUTOR

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		
Diploma di laurea in Lingue e Lett.straniere Inglese (vecchio e/o nuovo ordinamento)	11 punti massimo per titolo di laurea attinente all'azione formativa da realizzare	Punteggio (max. 11): voto < 70 p. 6 voto 70- 80 p. 7 voto 81- 90 p. 8 voto 91-100 p. 9 voto 101-110 p.10 voto 110 e lode p.11



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
ROVELLASCA**Cod. Min. COIC831007
C.F. 80018640138

Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, IC3, MICROSOFT),	1 punto per ogni certificazione per un massimo di 3	Corso Corso Corso Corso
Esperienza di docenza di lingua Inglese nel settore di pertinenza: più di 10 anni da 5 a di 10 anni meno di 5 anni	10 punti 5 punti 3 punti	Anni: _____
Esperienze professionali in ambito scolastico (esperto, referente, tutor) coerenti con le attività da svolgere	3 punti per ogni esperienza	Esperienza: 1) _____ 2) _____ 3) _____

Art.7 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando i requisiti di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, si considereranno inclusi il documento di identità e il curriculum vitae.

La domanda di partecipazione, "All. 1", debitamente compilata, firmata e scansionata in formato pdf, dovrà essere allegata ad apposita mail inviata all'indirizzo di posta istituzionale dell'I.C. di Rovellasca coic831007@istruzione.it proveniente da mail istituzionale del richiedente; nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: "SELEZIONE FIGURE SPECIALISTICHE PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA'".

La domanda dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del giorno 1 ottobre 2021.

Art. 8 - Modalità di assegnazione degli incarichi

Il docente così individuato riceverà tempestiva comunicazione e sarà convocato per l'attribuzione dello specifico incarico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle suddette richieste.

Art. 9 - Valutazione dei requisiti e costituzione della graduatoria

Le domande non compilate secondo le indicazioni di cui all'Art. 5 non verranno prese in considerazione.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che provvederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di autovalutazione denominato Allegato 1.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

Art. 10 Motivi di inammissibilità ed esclusione**a - Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.



Piazza Risorgimento 14 – 22069 ROVELLASCA- tel. 02 96342538

Pec coic831007@pec.istruzione.it e-mail coic831007@istruzione.it segreteria@icsrovellasca.edu.it

sito: <https://www.icsrovellasca.edu.it>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
ROVELLASCA**

Cod. Min. COIC831007
C.F. 80018640138



b - Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Art. 11. Revoche e surroghe

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività del corso. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e inviata all'Istituto.

Art. 12. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi

Art. 14. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Katia LONGO.

Art. 15. Pubblicità

Il presente avviso interno è pubblicato sul sito internet dell'I.C.di Rovellasca e sull'Albo On Line.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Katia Cristina LONGO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
Dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993*

